

ГИМНАЗИЈА „ЛАЗА КОСТИЋ“
Нови Сад, Лазе Лазаревића бр. 1
Број: 402/5
Датум: 15.05.2018. године



**ПОСЛОВНИК О РАДУ УЧЕНИЧКОГ
ПАРЛАМЕНТА**

На основу члана 119. став 1. тачка 1. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 88/2017 и 27/2018 – др. Закон) и члана 42. став 1. Статута Гимназије "Лаза Костић" Нови Сад, Школски одбор на седници одржаној дана 15.05.2018. године доноси:

ПОСЛОВНИК О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Пословником о раду ученичког парламента (у даљем тексту: Пословник) уређује се: избор чланова ученичког парламента, услови и поступак избора два представника одељења, заседање парламента и доношење одлука, избор председника ученичког парламента и програм рада.

Члан 2.

Ученички парламент оснива се ради:

1. давања мишљења и предлога стручним органима, Школском одбору, Савету родитеља и директору о: правилима понашања у школи, мерама безбедности ученика, годишњем плану рада, школском развојном плану, школском програму, начину уређивања школског простора, избору уџбеника, слободним активностима, учешћу на спортским и другим такмичењима и организацији свих манифестација ученика у школи и ван ње и другим питањима од значаја за њихово образовање;
2. разматрање односа и сарадње ученика и наставника, васпитача или стручног сарадника и атмосфере у школи;
3. обавештавање ученика о питањима од посебног значаја за њихово школовање и о активностима Ученичког парламента;
4. активног учешћа у процесу планирања развоја школе и у самовредновању школе;
5. предлагања чланова стручног актива за развојно планирање и тима за превенцију вршњачког насиља из реда ученика.

ИЗБОР УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 3.

Парламент чине по два представника сваког одељења у школи.

Члан 4.

Представници одељења у парламенту могу бити искључиво ученици који су у претходном разреду имали примерно владање. Гласови које евентуално добију ученици који не испуњавају услов из члана 4. Пословника сматраће се неважећим.

Члан 5.

О избору два представника одељења у Ученичком парламенту, одељењски старешина обавештава директора школе најкасније два дана после спроведеног избора.

Члан 6.

Ученици школе који нису чланови Ученичког парламента не могу присуствовати седницама парламента, а своје предлоге за рад парламента могу дати искључиво преко својих представника у парламенту.

Члан 7.

Чланове парламента бирају ученици одељењске заједнице сваке школске године. Они су обавезни да на часовима одељењске заједнице обавесте остале ученике о раду парламента и разговарају о свим питањима која могу бити важна за парламент.

Члан 8.

Избор чланова Ученичког парламента (представника одељења) врши се за текућу школску годину до 15. септембра на часу одељењске заједнице на коме обавезно присуствује одељењски старешина. Мандат Ученичког парламента траје једну школску годину.

Члан 9.

Парламент бира два представника ученика који учествују у раду Школског одбора, у складу са чланом 119. Закона о основама система образовања и васпитања.

ИЗБОР ПРЕДСЕДНИКА УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА**Члан 10.**

Ученички парламент бира тајним гласањем између најмање три кандидата председника Ученичког парламента на првој конститутивној седници за текућу школску годину, а најкасније до 30. септембра. Ученички парламент бира тајним гласањем између бар три кандидата, заменика председника и записничара Ученичког парламента на првој конститутивној седници Ученичког парламента за текућу школску годину, најкасније до 30. септембра.

ПРОГРАМ РАДА УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА**Члан 11.**

Ученички парламент доноси Програм рада парламента за текућу школску годину и доставља га директору Школе најкасније до 10. септембра. Програм рада парламента саставни је део Годишњег плана рада школе. Ученички парламент може да се удружи у заједницу ученичких парламената, као и да сарађује са удружењима и организацијама које се баве заштитом и унапређењем права ученика.

САЗИВАЊЕ ПАРЛАМЕНТА И РАД НА СЕДНИЦИ**Члан 12.**

Ученички парламент обавља свој рад на седницама. Конститутивну седницу парламента сазива и њоме руководи координатор рада ученичког парламента до избора председника парламента. Парламент се састаје по потреби, а најмање четири пута годишње.

Члан 13.

Дневни ред седнице Ученичког парламента припрема председник парламента на основу прикупљених предлога чланова. У састављању предлога дневног реда и припреми материјала за седнице председнику парламента помаже координатор, а по потреби, директор школе, секретар школе и поједини чланови парламента.

Члан 14.

Редовне седнице Ученичког парламента заказују се најкасније 3 дана пре одржавања седнице. Ванредне седнице се могу заказати најкасније 24 часа пре одржавања седнице.

Седницама парламента може да присуствује и неко од наставника, директор школе, педагог или психолог или друго лице.

Члан 15.

У позиву за седницу обавезно се наводи дневни ред, дан, просторија и време почетка седнице.

Члан 16.

Уколико су чланови парламента спречени да присуствују седници, дужни су да о разлозима своје спречености, благовремено, најкасније до 24 сата пре седнице, обавесте председника.

Члан 17.

Председник Ученичког парламента отвара седницу и утврђује да постоји кворум за рад парламента.

Кворум за рад постоји ако седници присуствује више од половине чланова Ученичког парламента.

Члан 18.

Пре утврђивања дневног реда усваја се записник са претходне седнице Ученичког парламента и дају обавештења о извршеним закључцима са претходне седнице.

Члан 19.

Члан Ученичког парламента може да предложи измене и допуне дневног реда и о њима се мора одлучивати пре усвајања и преласка на дневни ред.

Члан 20.

Члан парламента који жели да учествује у дискусији мора претходно затражити одобрење од председавајућег што чини дизањем руке.

О једном питању члан парламента може говорити највише два пута, избегавајући понављање у излагању.

Члан 21.

Председник односно председавајући седнице стара се да се рад на седници Ученичког парламента правилно одвија и одржава ред на седници.

Члан 22.

Члан Ученичког парламента има следећа права и обавезе:

1. да присуствује седници парламента и равноправно са другим члановима учествује у раду седнице;
2. да у случају спречености да присуствује седници о томе благовремено обавести председника или накнадно оправда свој изостанак;

3. да бира и буде биран у радна тела Ученичког парламента и стручне органе школе;
4. да на седници Ученичког парламента подноси предлоге за доношење одлука и закључака;
5. да учествује у реализацији свих активности парламента;
6. да редовно буде информисан о свим питањима која су му потребна;
7. да активно доприноси остваривању циљева парламента;
8. да обавља послове које му повери парламент или његови органи;
9. да врши друга права и обавезе које проистичу из одредаба закона, Статута и других општих аката школе.

Члан 23.

Чланство у парламенту престаје пре истека мандата: ако се ученик испише из школе, на сопствени захтев или разрешењем од стране одељењске заједнице која га је делегирала.

Одељењска заједница доноси одлуку о разрешењу без навођења посебних разлога, уз већину гласова чланова на седници Одељењске заједнице на којој присуствује већина ученика тог одељења.

Члан 24.

На седницама Ученичког парламента рад се одвија према утврђеном дневном реду. Председавајући позива чланове на дискусију о предложеним тачкама дневног реда. Када се утврди да је поједина тачка дневног реда исцрпљена, дискусија се закључује и доноси се закључак, одлука, даје мишљење, предлога, сугестија или примедба.

КВОРУМ И ОДЛУЧИВАЊЕ

Члан 25.

Ученички парламент може заседати и када нема кворум (присутно 50% + 1 члан Ученичког парламента), али своја мишљења и предлоге може усвајати већином присутних чланова, на седници на којој има испуњен кворум за рад Ученичког парламента.

Члан 26.

Гласање је по правилу јавно. Тајно се гласа када то Ученички парламент одлучи или када је то утврђено Пословником.

Чланови парламента се изјашњавају за или против или се уздржавају од гласања.

ОДЛАГАЊЕ И ПРЕКИД РАДА НА СЕДНИЦИ

Члан 27.

Ученички парламент може одлучити да се прекине седница парламента.

Седница Ученичког парламента се прекида:

1. када у току седнице број присутних чланова, услед напуштања седнице буде недовољан за пуноважно одлучивање;
2. када због дужег трајања седнице она не може бити завршена у планирано време;
3. када дође до тежег нарушавања реда на седницама, а председавајући није у стању да успостави ред неопходан за рад седнице.

Седницу парламента прекида председавајући и заказује нову која ће се одржати у року од три дана по прекиду седнице.

ОДРЖАВАЊЕ РЕДА НА СЕДНИЦИ

Члан 28.

Због повреде реда на седницама члановима Ученичког парламента се могу изрећи следеће мере:

1. опомена;
2. одузимање речи;
3. удаљавање са седнице.

Меру под тачкама 1. и 2. изриче председавајући а меру под тачком 3. Ученички парламента на предлог председавајућег.

Члан 29.

Опомена се изриче члану парламента који својим понашањем нарушава ред на седници.

Одузимање речи изриче се члану који својим излагањем нарушава ред на седници, а био је опоменут од стране председавајућег.

Удаљење са седнице изриче се члану парламента који вређа поједине чланове или друга присутна лица или ако одбије да поштује мере за одржавање реда које су према њему изречене на седници парламента.

Одлука о удаљењу са седнице доноси се јавним гласањем већине присутних чланова. Након доношења одлуке о удаљењу, члан парламента дужан је да одмах напусти седницу. Удаљење са седнице изриче се само за седницу на којој је мера удаљења донета.

Члан 30.

Чланови парламента су дужни да редовно долазе на састанке парламента.

Уколико члан Ученичког парламента неоправдано одсуствује са три седнице или на други начин бојкотује рад парламента, одељењска заједница га разрешава чланства у парламенту и врши избор новог представника.

ЗАПИСНИК

Члан 31.

На седници Ученичког парламента обавезно се води записник који председавајући и записничар потписују.

Записничар се бира из редова чланова парламента на првој седници.

Члан 32.

Записник са седнице парламента садржи:

1. Време и место одржавања седнице;
2. Дневни ред;
3. Број присутних;
4. Скраћене изјаве и предлоге дискутаната;
5. Одлуке са седнице Ученичког парламента.

Закључци ученичког парламента се објављују на огласној табли школе.

VI ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 33.

Пословник о раду Ученичког парламента се може мењати по потреби, уз сагласност већине чланова Парламента.

Члан 34.

За све што није регулисано одредбама овог Пословника, примењиваће се одредбе Закона, Статута и опшгих аката школе.

Члан 35.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Пословник о раду ученичког парламента деловодни број 1520/1 од 31.12.2013. године.

Члан 36.

Овај Пословник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли школе.

Председник Школског одбора

Данило Вукић

Пословник је заведен под деловодним бројем 402/5 од 15.05.2018. године, објављен је на огласној табли Школе 16.05.2018. године и ступа на снагу 24.05.2018. године.

Секретар Школе

Јелена Дакић